Приложение

к распоряжению Управления

 образования администрации

 Северо-Енисейского района

 от « 04 » декабря 2019 г. № 188

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о базовой методической площадке дошкольного образования в образовательном учреждении Северо-Енисейского района**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок организации деятельности образовательного учреждения в режиме базовой методической площадки системы образования Северо-Енисейского (далее – базовая площадка).

1.2. Базовая площадка в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения России, министерства образования Красноярского края, Управления образования администрации Северо-Енисейского района и настоящим Положением.

1.3. Базовая площадка создается в целях готовности обеспечения качественного введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), накопления, обобщения и распространения опыта по введению инноваций в образовательных учреждениях реализующих программу дошкольного образования.

1.4. Признание образовательного учреждения базовой площадкой не приводит к изменению организационно - правовой формы, типа и вида дошкольного образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

**2. Порядок присвоения и прекращения действия статуса базовой площадки**

2.1. Выдвижение происходит по инициативе:

 - образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования;

 - Управления образования администрации Северо-енисейского района (далее- РУО).

2.2. Претендент на присвоение статуса базовой площадки подает заявление на имя руководителя РУО за подписью руководителя образовательного учреждения. К заявлению прилагаются:

 - обоснование (1-2 стр.): изложение основной идеи проекта, аргументацию актуальности и новизны деятельности, обоснование его практической значимости для развития образовательного пространства образовательного учреждения, системы образования территории;

 - описание имеющегося ресурса;

 - материалы инновационной деятельности с указанием этапов и сроков реализации проекта, прогнозируемые результаты;

 - план мероприятий на срок реализации проекта.

2.3. Информационно-методический отдел (далее – ИМО) РУО проводит экспертизу представленных материалов.

2.4. По результатам экспертизы ИМО РУО рекомендует руководителю Управления образования присвоить претенденту статус базовой площадки или отклонить просьбу о присвоении статуса базовой площадки.

2.5. РУО издается распоряжение о присвоении статуса базовой площадки.

2.6. Прекращение действия статуса базовой площадки определяется распоряжением РУО.

**3. Права и обязанности базовой площадки**

3.1. Базовая площадка имеет право:

 3.1.1. на использование информационных, материально-технических, программно-методических, кадровых ресурсов ИМО РУО;

 3.1.2. на приоритетное размещение материалов на официальном сайте РУО, ОУ.

3.2. Базовая площадка обязана:

 3.2.1. обеспечить возможность работникам учреждения участвовать в мероприятиях ИМО РУО, ОУ;

 3.2.2. предоставлять отчеты, разработки и иные материалы в ИМО РУО в соответствии направлением деятельности базовой площадки;

 3.2.3. предоставлять по запросу ИМО РУО информацию, касающуюся хода и условий реализации деятельности базовой площадки.